



## **Områdeudvalg Børne- og Familieområdet**

### **DAGSORDEN**

- Sted:** Mødelokale 108, Glesborg  
Glesborg Bygade 1, 8585 Glesborg
- Dato:** Onsdag den 16. september 2026
- Start kl.:** 9:00
- Slut kl.:** 12:00
- Medlemmer:** Susanne Hvolgaard Mikkelsen (Formand)  
Tinne Marie Christiansen (Næstformand)  
Kirsten Krabek Frantzen (Aftaleholder)  
Henrik Stougaard Larsen (Aftaleholder)  
Sabrina Rinhack Gregersen (Aftaleholder)  
Annette Hammerum (DS)  
Vakant (AMR)  
Vakant (SL)  
Michael Holm (AMR)  
Mathilde Holt Vissing Christensen (Sekretær)  
Sabina Kærgaard (TR)  
Ditte Oliva Lodal Justesen TR-suppleant (SL)
- Fraværende:**

**Indholdsfortegnelse****Side**

|     |                                                                                         |    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Godkendelse af dagsorden .....                                                          | 1  |
| 2.  | Godkendelse af referat .....                                                            | 3  |
| 3.  | Budget .....                                                                            | 4  |
| 4.  | Opfølgning på dialogmøde med Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 26. august 2026..... | 5  |
| 5.  | Arbejds miljø .....                                                                     | 6  |
| 6.  | Lokal rygepolitik høringssvar .....                                                     | 8  |
| 7.  | Orientering om visionsskitse – sammen i bevægelse .....                                 | 11 |
| 8.  | Orientering fra hovedudvalget .....                                                     | 12 |
| 9.  | Orientering fra ledelsen.....                                                           | 13 |
| 10. | Orientering fra medarbejderne .....                                                     | 15 |
| 11. | Afklaring af emner til videre kommunikation i organisationen.....                       | 16 |
| 12. | Eventuelt .....                                                                         | 17 |
| 13. | Årshjul.....                                                                            | 18 |
| 14. | Evaluerings af mødet.....                                                               | 20 |
|     | Bilagsoversigt.....                                                                     | 21 |

**1. Godkendelse af dagsorden**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden:

09:00 Godkendelse af dagsorden og godkendelse af referat fra seneste møde den 16. juni 2026

09:05 Budget

- Godkendelse af høringssvar til budget 2027
- Sparekatalog 2027 – er der noget som går på tværs som vi kan pege på?

09:20 Opfølgning på dialogmøde med Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 26. august 2026

09:35 Arbejdsmiljø

- Arbejdsskadestatistik
- Fraværstatistik
- Dialog om arbejdsmiljørapporten 2026
- Fælles arbejdsmiljødag den 17. september 2026

10:10 pause

10:25 Lokal rygepolitik høringssvar

10:35 Orientering om visionsskitse – sammen i bevægelse

11:00 Orientering fra hovedudvalget

11:10 Orientering fra ledelsen

11:20 Orientering fra medarbejdere

11:25 Afklaring af emner til videre kommunikation i organisationen

11:35 Eventuelt

11:40 Årshjul

11:45 Evaluering af mødet

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget godkender dagsordenen.

**2. Godkendelse af referat**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Godkendelse af referatet fra sidste møde den 16. juni 2026.

Referatet kan findes på MeetingPlus under Områdeudvalg Børne- og Familieområdet eller ved at trykke [her](#).

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget godkender referatet.

**Bilag:**

1 Åben Referat 16.06.2026

54311/26

### 3. Budget

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

#### Sagsgang

OMU

#### Sagsfremstilling

- **Godkendelse af høringssvar til budget 2027**

Områdeudvalget afholder ekstraordinært møde mandag den 14. september 2026 med henblik på at drøfte høringssvar til budget 2027.

På baggrund af drøftelserne på det ekstraordinære møde udarbejdes et samlet udkast til høringssvar.

Områdeudvalget skal på dagens møde tage stilling til og godkende det endelige høringssvar, så det kan fremsendes inden høringsfristens udløb kl. 10.00.

- **Drøftelse af sparekataloget for 2027**

Områdeudvalget skal drøfte sparekataloget for 2027 med særligt fokus på eventuelle tværgående opmærksomhedspunkter.

#### Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget

- Godkender høringssvar til budget 2027.
- Drøfter sparekataloget for 2027 med særligt fokus på eventuelle tværgående opmærksomhedspunkter.

#### Bilag:

1 Åben 3.1. Budgetskitse 2027-2030

56991/26

**4. Opfølgning på dialogmøde med Børne-, Familie- og Skoleudvalget den 26. august 2026**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Områdeudvalget deltog den 26. august 2026 i dialogmøde med Børne-, Familie- og Skoleudvalget.

Temaet til dialogmødet var kompleksiteten i målgruppen på Børne- og Familieområdet.

Der blev blandt andet drøftet, at flere børn, unge og familier har sammensatte og komplekse problemstillinger, som stiller større krav til tværfagligt samarbejde, koordinering og sammenhæng i indsatserne.

På dette møde følges der op på dialogen og de væsentligste opmærksomhedspunkter fra mødet.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at Områdeudvalget drøfter dialogmødet med Børne-, Familie- og Skoleudvalget.

## 5. Arbejdsmiljø

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

### Sagsgang

OMU

### Sagsfremstilling

I henhold til MED-aftalen planlægger, leder og koordinerer Hovedudvalget det overordnede arbejdsmiljøarbejde. Derudover behandler Områdeudvalget på Børne- og Familieområdet de kvartalsvise samt halvårslige arbejdsulykkesstatistikker og sygefraværstatistikker.

Vedlagt dagsordenen findes arbejdsulykkestatistikken for 2. kvartal i 2026. Som det fremgår af

arbejdsulykke-statistikken, er der i alt registreret 225 ulykker i 2. kvartal 2026, mod 168 ulykker i

samme periode 2025. Det fremgår af statistikken, at 168 (72%) af de registrerede ulykker har resulteret i mindre end en dags fravær.

Områdemæssigt fordeler arbejdsulykkerne sig på denne måde:

Sundhed og omsorg: 111 (49 %)

Socialområdet: 51 (23 %)

Skole og dagtilbud: 50 (22 %)

Administrationen: 6 (3 %)

Børne- og Familieområdet: 7 (3 %)

### Kommissorium – arbejdsulykker

Status fra arbejdsgruppen. Kommissoriet er vedlagt som bilag.

### Fraværstatistik

Der er udarbejdet en fraværstatistik, som er vedlagt dagsordenen. Data viser fraværstal fra januar til juli for årene 2026, 2025 og 2024.

**Det samlede sygefravær i Norddjurs Kommune**

Det samlede sygefravær i Norddjurs Kommune fra januar til juli 2026 udgjorde 6,5 %. Til sammenligning udgjorde sygefraværet 7,1 % i samme periode 2025. Således er der et fald på 0,6 %. Faldet vedrører både det korte og lange sygefravær.

På Børne- og Familieområdet er sygefraværet faldet til 5,4 % i perioden fra januar til juli 2026 sammenholdt med 8,1 % i samme periode i 2025. Sygefraværet er lavere eller det samme på alle enheder med undtagelse af Familiehuse, sundhedsplejen og FTI.

**Arbejdsmiljørapporten**

På OMU-mødet den 7. april blev det besluttet, at en arbejdsgruppe bestående af Michael Holm og Tinne Christiansen udarbejdede et udkast til den arbejdsmiljørapport, som OMU Børne- og Familieområdet skulle indsende til Hovedudvalget. Rapporten præsenteres på dette møde og ønskes drøftet.

**Fælles arbejdsmiljødag for Børne- og Familieområdet den 17. september**

Arbejdsgruppen for den fælles arbejdsmiljødag den 17. september orienterer om dagsorden for den fælles arbejdsmiljødag.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at Hovedudvalget har en dialog om arbejdsmiljø.

**Bilag:**

|   |                                                                      |          |
|---|----------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | Åben Arbejdsulykker 2. kvartal                                       | 57013/26 |
| 2 | Åben HU oversigt fravær januar-juli 2026                             | 57014/26 |
| 3 | Åben Kommissorium - arbejdsulykker                                   | 57016/26 |
| 4 | Åben Arbejdsmiljørapport Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet | 57017/26 |

**6. Lokal rygepolitik høringssvar**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

På mødet den 16. juni 2026 behandlede Områdeudvalget udkast til lokal rygepolitik for Børne- og Familieområdet. Udkast er vedlagt som bilag.

I forbindelse med drøftelsen blev det blandt andet fremhævet, at politikken bør understøtte ens rammer på tværs af medarbejdergrupper og overenskomster, samt at det bør overvejes, om politikken skal omfatte alle former for nikotinprodukter.

Områdeudvalget besluttede herefter at sende udkastet til lokal rygepolitik i høring i de lokale LMU'er med frist den 4. september 2026.

Høringsperioden er nu afsluttet. Der er modtaget høringssvar fra:

- BUCN
- Familiehuset, Sundhedsplejen, Dagbehandlingen samt Forebyggelse og Tidlig Indsats
- Børne- og Familierådgivningen

De indkomne høringssvar forelægges Områdeudvalget til drøftelse. På baggrund af høringssvarene skal Områdeudvalget tage stilling til eventuelle justeringer af den lokale rygepolitik.

Høringssvar:

- **BUCN**

Efter behandling i LMU tilslutter vi os sanktionerne, men har nedenstående kommentar:

- Ophævelse af sanktioner fremgår tydeligt i dokumentet. Det fremgår ikke tydeligt nok, hvad der menes (eks. hvilke sanktioner) og kan med fordel fremgå tydeligere, hvad der gælder som en sanktion mv.
- **Familiehuset, Sundhedsplejen, Dagbehandlingen samt Forebyggelse og tidlig indsats**

### Høringssvar vedrørende ny rygepolitik

Familiehuset, Sundhedsplejen, Dagbehandlingen samt Forebyggelse og tidlig indsats har på et MED-møde den 22. juni 2026 truffet beslutning om at udarbejde nedenstående høringssvar.

Vi tilslutter os den foreslåede rygepolitik samt de dertilhørende sanktioner.

MED-udvalget er opmærksomme på, at der tidligere i forbindelse med rygestopkurser er blevet tilbudt gratis nikotinprodukter (f.eks. nikotinplastre, tyggegummi eller lignende). Såfremt det er muligt, vil vi opfordre til, at denne praksis fortsættes idet vi vurderer, at dette kan øge deltagernes muligheder for at gennemføre et rygestop og dermed understøtte politikken i praksis.

|                                                                                   |              |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| <b>På</b>                                                                         | <b>vegne</b> | <b>af</b> |
| MED-udvalget                                                                      |              |           |
| Familiehuset, Sundhedsplejen, Dagbehandlingen samt Forebyggelse og tidlig indsats |              |           |

- **Børne- og Familierådgivningen**

Der er overordnet set en accept af at man ikke må ryge (røgforbud), men der er uforståenhed omkring at man ikke må bruge nikotinprodukter (fx plaster eller tyggegummi).

- Må man tjekke ud for at køre i Brugsen, og hvad så, hvis der ryges på turen? Hvordan tjekker ledelsen op på det?
- Må man bruge produkter uden nikotin (fx vapes)?
- Gælder det alle nikotinprodukter – også tyggegummi og plaster? Hvad er argumenterne herfor?
- Hvordan vil ledelsen tjekke op på om det er et nikotin tyggegummi eller et almindeligt tyggegummi? Hvordan vil ledelsen tjekke op på om den enkelte medarbejder bruger nikotinpla-

ster?

- Hvad er reglerne, hvis man er på kursus? Fx med overnatning?
- Hvis argumentet er et sundhedsperspektiv, bør man så også se på energidrik, sukkerindtag, torsdagskage, kaffe osv.?

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at

- De indkomne høringssvar drøftes
- Områdeudvalget tager stilling til eventuelle ændringer i den lokale rygepolitik.

**7. Orientering om visionsskitse – sammen i bevægelse**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Med budgetaftalen 2025-2028 blev der igangsat et visionsarbejde, som skal sætte retning for de politiske ambitioner for Norddjurs Kommune og skabe et fælles grundlag for de vigtigste mål for kommunens udvikling.

Kommunalbestyrelsen har i første halvår af 2026 udarbejdet visionsskitzen ”*Sammen i bevægelse*”, som blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 16. juni 2026. Den endelige vision forventes behandlet af Kommunalbestyrelsen i december 2026. Visionsskitzen er vedlagt som bilag.

Visionsskitzen præsenteres for Områdeudvalget med henblik på en fælles orientering om indholdet og den videre proces.

På mødet drøftes desuden, hvordan der lokalt på Børne- og Familieområdet kan arbejdes videre med visionen, herunder hvordan de enkelte områder og arbejdspladser kan inddrages og omsætte visionens retning til den lokale opgaveløsning og hverdag.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at Områdeudvalget

- Tager orienteringen om visionsskitzen til efterretning
- Drøfter mulighederne for det videre lokale arbejde med visionen på Børne- og Familieområdet.

**Bilag:**

1 Åben Visionsskitse

56992/26

**8. Orientering fra hovedudvalget**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Orientering fra Hovedudvalget er et fast punkt på dagsordenen for områdeudvalget for Børne- og Familieområdet. Der gives en opdatering om relevante emner fra det seneste møde i Hovedudvalget.

Tinne orienterer om anvendelse af midler til lokal løndannelse (OK26). Midlerne udspringer af trepartsaftalen fra december 2023 og skal blandt andet understøtte rekruttering, fastholdelse og attraktive arbejdspladser. Sagen om anvendelse og fordeling af midlerne i Norddjurs Kommune er vedlagt dagsordenen som bilag.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

**Bilag:**

1 Åben DIR Lønpolitik trepartsaftale

57030/26

## 9. Orientering fra ledelsen

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

### Sagsfremstilling

Orientering fra ledelsen er et fast punkt på dagsordenen for områdeudvalget Børne- og Familieområdet, hvor ledelsen har mulighed for at orientere om aktuelle emner.

Formanden/Susanne orienterer om følgende:

### Fælles APV og ledelsesfeedback

Den planlagte fælles APV og ledelsesfeedback i Norddjurs Kommune er udskudt og gennemføres i marts 2027.

### Deltagelse i udviklingsforløb med Den Sociale Investeringsfond

Norddjurs Kommune er udvalgt som en ud af tre kommuner til at deltage i et udviklingsforløb med Den Sociale Investeringsfond (DSI) om sociale effektinvesteringer. Forløbet skal gøre os klogere på investeringstænkningen og på, hvordan vi kan arbejde mere systematisk med at investere tidligere og mere langsigtet i indsatser for børn, unge og familier. Målet er at udvikle en fælles tilgang på tværs af kommunen, som kan understøtte prioriteringer af tidligere, mere sammenhængende og virkningsfulde indsatser, der kan forbedre børn og unges livschancer.

### Deltagelse i forskningsprojekt om værdiskabende budgetstyring

Norddjurs Kommune er udvalgt som én af tre casekommuner i et forskningsprojekt om værdiskabende budgetstyring på det specialiserede børne- og familieområde. Projektet gennemføres af VIVE i samarbejde med Komponent med støtte fra ROCKWOOL Fonden.

Projektet undersøger, om og hvordan budgetstyringen kan udvikles, så der i højere grad skabes sammenhæng mellem økonomi, faglige prioriteringer og den værdi, indsatserne skaber for børn, unge og familier. Som led i projektet gennemføres blandt andet interviews med politikere, ledere og medarbejdere i Norddjurs Kommune.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

**10. Orientering fra medarbejderne**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Orientering fra medarbejderne er et fast punkt på dagsordenen for områdeudvalget Børne- og Familieområdet, hvor medarbejderne har mulighed for at orientere om aktuelle emner.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

**11. Afklaring af emner til videre kommunikation i organisationen**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Områdeudvalget skal afklare, hvilke emner fra dette møde der skal kommunikeres videre til resten af organisationen.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget præciserer, hvilke emner fra dette møde der skal kommunikeres videre til resten af organisationen.

**12. Eventuelt**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Punktet "Eventuelt" er inkluderet på dagsordenen for at give mulighed for at bringe emner op, som ikke er blevet dækket under de øvrige punkter.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at eventuelle punkter drøftes.

### 13. Årshjul

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

#### Sagsfremstilling

Årshjulet for områdeudvalget Børne- og Familieområdet for 2026 er vedlagt dagsordenen til orientering og overblik.

Eventuelle tilføjelser eller rettelser til årshjulet drøftes på mødet og eventuelle rettelser sendes ud med referatet.

Sekretæren for områdeudvalget udsender kalenderinvitationer til udvalgets medlemmer.

Formand, næstformand og sekretær afholder et planlægningsmøde ca. 14 dage før hvert ordinært møde med henblik på udarbejdelse af dagsorden.

Forslag til dagsordenspunkter skal fremsendes til formanden eller næstformanden senest 14 dage før mødedatoen.

Den endelige dagsorden udsendes en uge før mødet.

#### Mødeafvikling 2026:

##### • 1. kvartal:

o Formøde for medarbejdersiden: kl. 10.30–12.00

o Formøde for ledersiden: kl. 11.30–12.00

o Ordinært møde: kl. 12.00–15.30

*(Kommunaldirektøren og Velfærdsdirektøren deltog fra kl. 13.00–14.00)*

##### • 2. kvartal: 16.06.2026

o Formøde for medarbejdersiden: kl. 08.00–09.00

o Formøde for ledersiden: kl. 08.30–09.00

o Ordinært møde: 09.00–12.00

**Dialogmøde med Børne-, Familie- og Skoleudvalget: 26. august 2026 kl. 13.00-13.45****3. kvartal: 16.09.2026**

- Formøde for medarbejdersiden kl. 08.00-09.00
- Formøde for ledersiden kl. 08.00-09.00
- Ordinært møde kl. 09.00-12.00

**4. kvartal: 01.12.2026**

- Formøde for medarbejdersiden kl. 08.00-09.00
- Formøde for ledersiden kl. 08.00-09.00
- Ordinært møde kl. 09.00-12.00

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

**Bilag:**

1 Åben Årshjul

36342/26

**14. Evaluering af mødet**

81.38.06.G01

25/8396

Åben sag

**Sagsgang**

OMU

**Sagsfremstilling**

Dette er et fast punkt på dagsordenen for områdeudvalget Børne- og Familieområdet, hvor mødet evalueres for at identificere styrker og potentielle forbedringsområder.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at områdeudvalget gennemfører en mødeevaluering. Hvert medlem anmodes om at nævne 1-2 positive aspekter og eventuelt en ting, der kan forbedres.

**Bilagsoversigt**

2. Godkendelse af referat
  1. Referat 16.06.2026 (54311/26)
3. Budget
  1. 3.1. Budgetskitse 2027-2030 (56991/26)
5. Arbejdsmiljø
  1. Arbejdsulykker 2. kvartal (57013/26)
  2. HU oversigt fravær januar-juli 2026 (57014/26)
  3. Kommissorium - arbejdsulykker (57016/26)
  4. Arbejdsmiljørapport Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet (57017/26)
7. Orientering om visionsskitse – sammen i bevægelse
  1. Visionsskitse (56992/26)
8. Orientering fra hovedudvalget
  1. DIR Lønpolitik trepartsaftale (57030/26)
13. Årshjul
  1. Årshjul (36342/26)

**Underskriftsside**

---

Susanne Hvolgaard Mikkelsen (Formand)

---

Tinne Marie Christiansen (Næstformand)

---

Kirsten Krabek Frantzen (Aftaleholder)

---

Henrik Stougaard Larsen (Aftaleholder)

---

Sabrina Rinhack Gregersen (Aftaleholder)

---

Annette Hammerum (DS)

---

Vakant (AMR)

---

Vakant (SL)

---

Michael Holm (AMR)

---

Mathilde Holt Vissing Christensen (Sekretær)

---

Sabina Kærgaard (TR)

---

Ditte Oliva Lodal Justesen TR-suppleant (SL)